



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

PROVINCIA DI UDINE

SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI

VIA ROMA, 46 - 33037 PASIAN DI PRATO - TEL. 0432-645972 - FAX 0432-645918

e-mail: tributi@pasian.it

internet: www.pasian.it

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA (art. 55, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. e i.) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKER ASSICURATIVO

Articolo 1 - Stazione Appaltante

Comune di Pasian di Prato, in via Roma, 46 – Pasian di Prato - tel. 0432/645972 – Fax 0432/645914 – Indirizzo elettronico (e- mail) tributi@pasian.it - sito internet: www.pasian.it.

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto – categoria dei servizi

Affidamento dei servizi assicurativi – Allegato IIA al D. Lgs. n. 163/2006 , cat. 6a)

Codice C.I.G. 5145768615 Codice CPV: 75111100-8 – servizi esecutivi

Articolo 3 - Procedura di gara

Procedura aperta secondo le modalità di cui al combinato disposto dell'art. 3, commi 37 e 55 del D. Lgs. 163/06 e s.m. e i.

Articolo 4 - Importo complessivo dell'appalto

€. 28.000,00 così come meglio indicato all'articolo 9 del Capitolato d'oneri.

Articolo 5 - Durata dell'appalto

Anni cinque (5). Periodo dalle ore 24:00 del 31.07.2013 alle ore 24:00 del 31.07.2018 con facoltà di rinnovo o proroga così come stabilito dall'articolo 2 del Capitolato d'oneri.

Articolo 6 - Criteri di aggiudicazione

Si procederà mediante procedura aperta di cui all'art.55 del D. Lgs.163/2006 e s.m. e i., ad offerte segrete, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 63/2006 e ss.m.i.

La Commissione esaminerà le offerte pervenute secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara.

Articolo 7 - Termine, indirizzo di ricezione, data di apertura delle offerte

Le imprese interessate dovranno far pervenire **in plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura** al protocollo del Comune di Pasian di Prato, Via Roma 46 33037 Pasian di Prato, con le modalità stabilite dal disciplinare di gara, **a pena di esclusione**, entro le **ore 13:00 del 24.06.2013**.

L'apertura delle offerte è prevista con inizio alle ore 10.00 del 26.06.2013, presso la sala commissioni sita al primo piano della sede municipale in via Roma, 46 a Pasian di Prato salvo diversa data pubblicata sul sito web della Stazione appaltante anche il giorno precedente con valore di notifica agli effetti di legge.

Il plico dovrà contenere tutta la documentazione richiesta dal disciplinare di gara.

Articolo 8 - Requisiti di ammissibilità alla gara.

Ai fini dell'ammissione alla presente gara, i soggetti partecipanti, devono possedere, **a pena di esclusione**, i **requisiti di ordine generale** di cui all'art.38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché i

requisiti di ordine speciale indicati nel disciplinare di gara. Le associazioni temporanee di imprese possono partecipare alle condizioni individuate dal disciplinare di gara.

Articolo 9 - Offerte anormalmente basse

La Stazione appaltante si riserva di verificare l'eventuale anomalie delle offerte presentate ai sensi e per gli effetti di cui all'art.86, comma 3, del D. Lgs.163/2006 e s. m. i.

Articolo 10 - Verifica delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000;

Articolo 11 - Adempimenti in caso di aggiudicazione

Il verbale non costituisce contratto; l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione definitiva soltanto a seguito della verifica dell'aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario con contestuale richiesta di tutti i documenti necessari.

Articolo 12 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione.

La **stipulazione del contratto**, in forma pubblica-amministrativa, dovrà avvenire entro sessanta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

L'affidatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dagli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e i.

Articolo 13 - Tutela della privacy

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, in merito al trattamento dei dati personali connesso al presente procedimento si informa che:

- il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'estromissione dalla procedura;
- i dati richiesti sono raccolti per finalità inerenti la procedura prevista dalla legge e finalizzati alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari alla partecipazione alla gara;
- i dati potranno essere rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti a carico delle ditte concorrenti, ove previsto dalla normativa vigente;
- il trattamento dei dati personali eventualmente rientranti nel novero dei dati "sensibili", viene compiuto nei limiti indicati dalla normativa in vigore, e segue le finalità previste dalla legge. Il trattamento in parola viene effettuato mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi.
- in relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D. Lgs n. 196/03;
- il titolare del trattamento è il Comune di Pesian di Prato;
- il responsabile del trattamento è la rag. Daniela Gigante, Responsabile del Servizio Finanziario;

Articolo 14 - Altre disposizioni

- L'Amministrazione comunale declina ogni responsabilità qualora, per qualunque motivo, l'offerta pervenisse oltre il termine stabilito. Trascorso il termine fissato, non verrà ritenuta valida nessuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana;
- La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972 e s.m. e i.;

- Il Responsabile del procedimento avrà la facoltà di non dare luogo all'incanto o di prorogarne la data, previa comunicazione ai concorrenti, senza che i medesimi possano accampare pretese in merito;
- Non sono ammesse offerte condizionate, incomplete, espresse in modo indeterminato o subordinate all'introduzione di varianti ai capitoli normativi delle polizze. E' altresì nulla l'offerta priva di sottoscrizione. **A pena di esclusione, le eventuali correzioni dovranno essere sottoscritte;**
- L'Amministrazione aggiudicatrice, in caso di mutate necessità di servizio o di motivi di pubblico interesse, ovvero qualora reputi non convenienti, a proprio insindacabile giudizio, le condizioni economiche offerte, si riserva di non procedere all'aggiudicazione di una o più delle coperture assicurative oggetto di affidamento. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tali evenienze;
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua.
- Qualora si rilevino discordanze fra i dati indicati in cifre e quelli in lettere o fra valori complessivi e somma dei valori parziali, sarà ritenuta valida, in ogni caso, l'indicazione più favorevole all'Amministrazione comunale;
- Nel caso di offerte uguali l'Amministrazione comunale procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827;
- Verranno escluse dalla gara le imprese che non abbiano presentato tutti i documenti richiesti. Tuttavia l'Amministrazione aggiudicatrice, al fine di garantire la più ampia partecipazione e nel caso in cui l'incompletezza della documentazione sia ritenuta sanabile in quanto non sostanziale, si riserva la facoltà di richiedere alle medesime imprese l'integrazione, o di fornire chiarimenti, in ordine al contenuto della documentazione prodotta, sospendendo nelle more del riscontro la procedura di gara;
- Le offerte avranno validità minima di **180 giorni**, decorrenti dal termine stabilito per la presentazione delle stesse, come indicato nel presente bando di gara;
- L'Amministrazione aggiudicatrice provvederà d'ufficio, nei riguardi dell'aggiudicatario e del 2° classificato alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di capacità economico finanziari, se non verificati in precedenza. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà:
 - o all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni;
 - o ad individuare i nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione;
- Per quanto non previsto nel presente bando di gara, si richiama la normativa vigente in materia, il D. Lgs. 163/2006 e il DPR 445/2000.

Articolo 15 - Documentazione di gara e ulteriori informazioni

- Il presente Bando di gara è integrato dalla seguente documentazione utile ai fini della partecipazione alla procedura:
 - a) condizioni generali;
 - b) fac simile domanda amministrativa;
 - c) fac simile offerta tecnica;
 - d) fac simile offerta economica;
 La menzionata documentazione è altresì disponibile per la visione sia presso l'ufficio tributi del Comune di Passignano di Prato (tel. 0432/645972), al quale potranno essere richieste eventuali informazioni di natura amministrativa sia sul sito www.pasian.it.
- Gli obblighi e gli oneri di informazione e comunicazione prescritti per le stazioni appaltanti dal D. Lgs. 163/06 verranno assolti tramite pubblicazione all'albo Pretorio del Comune, sul sito internet www@pasian.it e sul sito della Regione Friuli Venezia Giulia.

Articolo 16 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la rag. Daniela Gigante, Responsabile del Servizio Finanziario;

Articolo 17 -Attuale broker assicurativo

“B&S Italia Spa” - sede legale: Via F. Turati, 38 – 20121 Milano -
Ufficio di Udine - Via del Cottonificio, 41 – 33100 Udine

Pasian di Prato, 28 maggio 2013



Il Responsabile del
Servizio Finanziario
(rag. Daniela Gigante)