



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

PROVINCIA DI UDINE

SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI
VIA ROMA, 46 - 33037 PASIAN DI PRATO - TEL. 0432-645972 - FAX 0432-645918
e-mail: tributi@pasian.it internet: www.pasian.it

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKER ASSICURATIVO

DISCIPLINARE DI GARA

Codice C.I.G. 5145768615

Codice CPV: 75111100-8 – servizi esecutivi

Articolo 1 - Stazione Appaltante

Comune di Pasian di Prato, in via Roma, 46 – Pasian di Prato - tel. 0432/645972 – Fax 0432/645914 – Indirizzo elettronico (e- mail) tributi@pasian.it - sito internet: www.pasian.it.

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto – categoria dei servizi

Affidamento dei servizi assicurativi – Allegato IIA al D. Lgs. n. 163/2006 , cat. 6a)

L'appalto si configura come un appalto di servizi ed ha per oggetto lo svolgimento dell'attività professionale di broker assicurativo, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione nella loro esecuzione e gestione, nei termini di cui agli articoli 106 e seguenti del D. Lgs. 209/2005.

L'elenco indicativo e non esaustivo delle prestazioni è contenuto all'articolo 1 del capitolato d'onori.

Articolo 3 - Costo del servizio

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri, né presenti, né futuri, per l'Amministrazione comunale in quanto la remunerazione, come da prassi consolidata di mercato, sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali vengono sottoscritti i relativi contratti assicurativi.

Tale remunerazione sarà determinata sulla base della percentuale di provvigione indicata dal broker in sede di gara; tale percentuale troverà applicazione in occasione del collocamento di nuovi rischi assicurativi ovvero al momento del nuovo piazzamento dei contratti esistenti successivamente alla scadenza del loro termine naturale o successivamente alla eventuale risoluzione anticipata degli stessi.

Articolo 3 - Situazione assicurativa - importo dell'appalto

Il valore premi lordi annui intermediati e le polizze assicurative del Comune attualmente in corso sono le seguenti:

RISCHIO	SCADENZA	PREMIO
Responsabilità civile patrimoniale (*)	30.06.2015	€ 4.786,59;
Responsabilità civile automezzi - libro matricola (*)	30.06.2015	€ 10.015,80;
Incendio (*)	30.06.2015	€ 8.104,14;
Furto	30.06.2015	€ 3.357,50;
Elettronica	30.06.2015	€ 813,00;
Responsabilità civile contro terzi e prestatori d'opera (*)	30.06.2015	€ 25.000,00;
Infortuni (*)	30.06.2015	€ 817,00;

Tutela giudiziaria (*)	30.06.2015	€.	7.900,00;
Danneggiamenti (*)	30.06.2015	€.	1.000,00
Totale		€	61.794,03

(*) premio soggetto a conguaglio.

Al fine della determinazione del costo dell'appalto si è tenuto conto dei premi annui sopra indicati, moltiplicato per la durata dell'appalto e diviso per la provvigione media presunta (61.794,03 x 5 anni x 9%= euro 27.807,31 arrotondato ad **euro 28.000**).

Articolo 4 - Data, luogo ed ora dell'apertura delle offerte

L'apertura delle offerte è prevista con inizio alle ore 10.00 del 26.06.2013, presso la sala commissioni sita al primo piano della sede municipale in via Roma, 46 a Pesian di Prato salvo diversa data pubblicata sul sito web della Stazione appaltante anche il giorno precedente con valore di notifica agli effetti di legge.

Articolo 5 - Durata dell'appalto

Anni cinque (5). Periodo dal 01.08.2013 alle 31.07.2018 con facoltà di rinnovo o proroga così come stabilito dall'articolo 2 del Capitolato d'onori.

Articolo 6 - Luogo di esecuzione dell'appalto.

Comune di Pesian di Prato

Articolo 7 - Procedura di aggiudicazione:

Procedura aperta secondo le modalità di cui al combinato disposto dell'art. 3, commi 37 e 55 del D. Lgs. 163/06 e s.m. e i.

Articolo 8 - Criterio di aggiudicazione:

Si procederà mediante procedura aperta di cui all'art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i., ad offerte segrete, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i., risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice per l'offerta economica e per l'offerta tecnica.

Gli elementi di valutazione che vengono presi in considerazione per la valutazione dell'offerta ed i relativi fattori ponderali sono i seguenti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	FATTORE PONDERALE
Caratteristiche qualitative - Offerta tecnica	55
Prezzo - Offerta economica	45

OFFERTA TECNICA: Il punteggio (**Max 45 punti**) sarà attribuito come segue:

Gli elementi di valutazione sotto indicati saranno valutati, nel caso di A.T.I., nei confronti del raggruppamento nel suo complesso, indipendentemente dalla quota di possesso di ogni elemento in capo a ciascuno dei componenti il raggruppamento medesimo.

Elementi di valutazione offerta tecnica	Punteggio Massimo
1. Progetto del servizio: metodologia e modalità operative	15
2. Tempistica ad istanze	10
3. Periodicità rendicontazione sinistri	10
4. Struttura organizzativa	10
5. Servizi aggiuntivi	10

1 – Progetto del servizio: metodologia e modalità operative. Massimo **15 punti** così ripartiti:

Relazione riportante la descrizione analitica della metodologia operativa per l'espletamento del servizio, con particolare riferimento ai criteri adottabili per:

- conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi;
- metodologie di analisi dei rischi;
- strumenti di reportistica, assistenza e supporto agli uffici per le attività;
- assistenza nella fase preparatoria delle gare o procedure selettive (redazione capitolati, lettere-invito, bandi ecc.);
- svolgimento dell'attività di intermediazione nei rapporti finanziari con le compagnie assicurative (controllo della documentazione contabile, assistenza nella fase di regolazione premi);
- realizzazione di modulistica e reportistica standard per la denuncia dei sinistri, con principale obiettivo di riduzione dell'utilizzo dei supporti cartacei;
- monitoraggio costante ed in tempo reale dei sinistri aperti sulle diverse coperture assicurative attivate;

Con riferimento al punteggio per gli elementi sopraindicati si specifica quanto segue:

Il punteggio è dato dal punteggio massimo possibile moltiplicato per un coefficiente che è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Il coefficiente è determinato attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante "confronto a coppie" seguendo le linee guida indicate nell'allegato G) al DPR 207/2010.

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate nel coefficiente definitivo, riportando ad uno la somma più alta a proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti vengono determinati dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La media dei coefficienti viene riparametrata attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionandolo ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

Costituirà fattore premiante il grado di personalizzazione del progetto. Si terrà conto, inoltre, della trasparenza e della chiarezza (in termini di impegni contrattuali assunti) della proposta di servizio formulata.

L'illustrazione del progetto non potrà superare n. 03 (tre) facciate in formato A4 (carattere Arial dimensione 12). Nel caso in cui venisse superato tale limite, verranno considerate solamente quelle richieste, escludendo quelle successive.

In caso di A.T.I. nell'ambito della presente illustrazione dovrà essere riportata, a pena di esclusione, l'indicazione delle specifiche parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del A.T.I.

2 – Tempistica ad istanze. Massimo 10 punti così ripartiti:

Indicazione dei tempi di risposta garantiti per specifiche richieste dell'Ente;

Entro di 24 ore (entro un giorno lavorativo)punti 10;

Entro una settimana (5 giorni lavorativi)punti 05;

Oltre la settimana (5 giorni lavorativi)punti 00;

3 – Periodicità rendicontazioni sinistri. Massimo 10 punti così ripartiti:

Indicazione della periodicità di rendicontazione di ogni sinistro. La rendicontazione deve contenere l'iter seguito e la situazione dello stesso alla data del rendiconto.

Rendicontazione mensile	punti 10;
Rendicontazione bimestrale	punti 08;
Rendicontazione trimestrale	punti 06;
Rendicontazione quadrimestrale	punti 04;
Rendicontazione semestrale	punti 02;
Rendicontazione annuale	punti 00;

4 Struttura organizzativa dell'impresa di brokeraggio: Massimo 10 punti.

Relazione riportante la disponibilità della struttura dedicata alle problematiche assicurative dell'Ente ed alla composizione dello staff tecnico di interfaccia con il Comune, con l'indicazione delle qualifiche del personale al quale verrà affidata la gestione del servizio con indicazione degli anni di esperienza ed il numero di iscrizione al Registro Unico Intermediari (RUI).

L'illustrazione non potrà superare n. 01 (una) facciate in formato A4 (carattere Arial dimensione 12). Nel caso in cui venisse superato tale limite, verranno considerate solamente quelle richieste, escludendo quelle successive.

5 Servizi aggiuntivi offerti gratuitamente: Massimo 10 punti così ripartiti:

Relazione riportante eventuali proposte formulate per l'attivazione di servizi non contemplati nel disciplinare, offerti a titolo gratuito, ma che possono dimostrarsi utili e/o vantaggiosi per l'Ente e comunque pertinenti all'attività svolta dal broker.

OFFERTA ECONOMICA: Il punteggio (**max 45 punti**) sarà attribuito così come segue:

- **Provvigioni su rami RCA e ARD - massimo 15 punti (compensi posti a carico delle Compagnie Assicuratrici in caso di aggiudicazione dell'incarico)**
 - fino ad un massimo del 5% punti 15
 - oltre 5% e fino massimo del 6% punti 12
 - oltre 6% e fino massimo del 7% punti 09
 - oltre 8% e fino massimo del 9% punti 06
 - oltre 9% e fino massimo del 10% punti 03
 - oltre 10% punti 00

- **Provvigioni su rami diversi da RCA e ARD – massimo 30 punti (compensi posti a carico delle Compagnie Assicuratrici in caso di aggiudicazione dell'incarico)**
 - Fino ad un massimo dell'10% punti 30
 - Oltre 10% e fino massimo 11% punti 24
 - Oltre 11% e fino massimo 12% punti 18
 - Oltre 12% e fino massimo 13% punti 12
 - Oltre 13% e fino massimo 14% punti 06
 - Oltre 14% punti 00

Il punteggio complessivamente attribuito all'offerta è dato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione sopraelencati, e si riferirà all'offerta tecnica ed all'offerta economica

Articolo 9 - Requisiti di ammissibilità alla gara.

Ai fini dell'ammissione alla presente gara, i soggetti partecipanti, devono possedere, **a pena di esclusione**, i **requisiti di ordine generale** di cui all'art.38 del D. Lgs.163/2006 e s.m. e i., nonché i **requisiti di ordine speciale, quali:**

A) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- 1) iscrizione, da almeno 5 anni, al Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 del D. Lgs. 209 del 07.09.2005, con indicazione degli estremi della registrazione;

B) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICA – PROFESSIONALE

- 1) sottoscrizione nel triennio 2010-2011-2012 di contratti di brokeraggio per l'intero programma assicurativo con almeno 5 enti locali e/o società pubbliche locali (riportare elenco nominativo degli enti), a dimostrazione della capacità tecnica dei concorrenti
- 2) che l'Impresa ha gestito per conto di enti pubblici e/o aziende private nel triennio 2010-2011-2012, premi assicurativi annui non inferiori a Euro 1.000.000,00, a dimostrazione della capacità economica dei concorrenti;

Articolo 10 - Raggruppamenti temporanei di imprese

Sono ammessi i raggruppamenti temporanei di imprese, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Ciascuna delle imprese raggruppate dovrà presentare la documentazione prevista secondo le modalità prescritte al successivo articolo 12 e dovranno assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire nelle forme di legge l'associazione temporanea.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutte le imprese associate in caso di raggruppamento temporaneo di imprese. Alle imprese che presentino offerta in raggruppamento temporaneo di imprese è preclusa la partecipazione anche in forma singola o in altro raggruppamento.

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In tal caso si procederà all'**esclusione dalla gara** di tutti i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Ai sensi dell'articolo 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Nel caso di raggruppamenti temporanei tutte le imprese dovranno possedere i requisiti indicati all'articolo 9, lettera a) 1 del presente disciplinare, ad eccezione di quelli previsti all'articolo 9, lettere b)1 e b)2 che potranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

N.B. È richiesta la presentazione di una tabella riepilogativa, sottoscritta anche dalla sola mandataria, con indicazione delle singole referenze/capacità delle imprese raggruppate che dimostri il possesso cumulativo dei requisiti di cui all'articolo 9, lettere a)1, b)1 e b)2.

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo

Articolo 11 - Divieti

E' sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei dei concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno contenuto nell'istanza di ammissione alla gara, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, nonché di esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento, concomitante o successivo alle procedure di affidamento relative all'appalto in oggetto, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. e i.

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazioni comporti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In tal caso si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Ai sensi dell'articolo 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste "C" contenenti l'offerta economica.

Articolo 12 - Termine ed indirizzo e modalità per la presentazione delle offerte.

Per partecipare alla gara le imprese interessate dovranno far pervenire al protocollo del Comune di Pesian di Prato via Roma 46 - 33037 Pesian di Prato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure consegnata a mano all'Ufficio protocollo che ne rilascerà apposita ricevuta, **a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del 19.06.2013**, il plico chiuso e sigillato.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. A tal fine si precisa che il termine sopra indicato si intende perentorio (e cioè a pena di non ammissione alla gara) a nulla valendo a tal proposito la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento e facendo fede unicamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dal menzionato Ufficio Protocollo.

All'esterno del plico dovrà essere riportata:

- l'indicazione dell'oggetto dell'appalto: "Gara Servizio di Broker Assicurativo"
- la denominazione dell'impresa o ragione sociale;
- la sede del concorrente, alla quale spedire eventuali notizie relative alla gara.

E' vietata la presentazione di offerte per conto di terzi e/o per persone da nominare.

Non sono, altresì, ammesse offerte parziali, condizionate o difformi rispetto a quanto indicato nel presente bando.

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte precedenti, oppure privi delle necessarie indicazioni circa la denominazione del concorrente e/o l'oggetto della gara, non sono ammessi alla gara.

Contenuto del plico

Nel plico dovrà essere inclusa, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione in buste separate a loro volta debitamente chiuse e contrassegnate e con la seguente dicitura:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dovrà contenere la seguente documentazione:

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, datata e sottoscritta: (modello A allegato alla presente)

- dal legale rappresentante di ogni concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria in caso di R.T.I già costituita con inserimento nel plico dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza, in forma di scrittura privata autenticata dal notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del R.T.I. di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. e i.;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Qualora l'istanza sia presentata da un procuratore speciale deve essere allegata copia della relativa procura.

Ai fini della presentazione della domanda e delle dichiarazioni sostitutive, potrà essere utilizzato lo schema allegato A al presente bando; le imprese partecipanti potranno altresì utilizzare un proprio schema, purché in esso siano riportate tutte le indicazioni richieste dal bando e contenute nello schema predisposto dalla stazione appaltante per l'appalto di specie.

Nel caso di partecipazione di un Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, anche se non ancora costituito, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, un'istanza di ammissione alla gara per ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi. Tale istanza dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato ad una di esse già individuata, indicata nell'istanza medesima e qualificata come capogruppo – mandataria, la quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, ancorché non autenticata, del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche il modello dovrà recare, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'Impresa.

Nel qual caso le copie dei documenti d'identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale modello, evidenziando che in ogni caso (sia per le dichiarazioni rese sul predetto modello predisposto dalla stazione appaltante sia per quelle riprodotte su altro stampato o integrative di quelle rese sul menzionato modello).

La domanda di ammissione alla gara è da redigersi (come da modello A) in carta libera ed in lingua italiana, indirizzata al Comune di Passignano di Prato e deve contenere le dichiarazioni sostitutive, rese sotto la personale responsabilità del legale rappresentante e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 qui di seguito indicate:

- 1) che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese presso Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura territorialmente competente per attività corrispondenti a quelle del presente appalto oppure (per le Imprese non aventi sede in Italia) in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs.n.163/2006;
- 2) che l'impresa è regolarmente iscritta, da almeno cinque (5) anni, nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 del D. Lgs 209/2005, con indicazione degli estremi della registrazione;
- 3) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei suoi riguardi non in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;

- 4) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della legge n. 68/99, ovvero che l'Impresa non vi è tenuta ai sensi della Legge n.68/99;
- 5) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36 bis, comma 1, del D. L. 223/2006 convertito, con modificazioni, dalla L. 248/2006 e di cui all'art.5, comma 1, della Legge 123/2007;
- 6) che nei confronti dell'impresa non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 e che non sussiste alcuna delle cause ostative di cui all'art. 10 della L. 575/1965 e che l'impresa non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che non sussistono cause di divieto, di sospensione o di decadenza nell'allegato 1) del D. Lgs. 490/94;
- 7) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiore a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui deve essere prestato il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo ove ha sede legale l'impresa;
- 8) che nei confronti dell'impresa non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, senza o con il beneficio della non menzione e/o di irrogazione di pene pateggiate e/o che non è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei reati previsti all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006;
- 9) che l'impresa non ha commesso gravi errori o negligenza nell'esercizio della sua attività professionale;
- 10) che l'impresa non ha violato l'obbligo di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della Legge 55/90;
- 11) che nessuno dei legali rappresentanti dell'impresa ha poteri rappresentativi in altre imprese partecipanti alla gara;
- 12) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo le vigenti disposizioni normative italiane o dello Stato in cui è stabilita;
- 13) che l'impresa non si trova, rispetto ad altre imprese partecipanti alla presente gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, le quali comportano che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- 14) che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate nelle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 15) che l'impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la vigente legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
- 16) che l'impresa, nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 17) che l'impresa è in possesso di una polizza di assicurazione della responsabilità civile per negligenze od errori professionali, stipulata secondo le modalità di cui all'art. 112 comma 3 del D. Lgs 209/2005, con massimale di responsabilità civile non inferiore a euro 2.500.000,00 a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'impresa e dei suoi dipendenti o collaboratori anche occasionali con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di tenere in essere detta polizza, o altra

- equivalente, per tutta la durata dell'incarico;
- 18) che l'Impresa nel triennio 2010-2011-2012 ha sottoscritto contratti di brokeraggio per l'intero programma assicurativo con Enti Locali e Società Pubbliche Locali (riportare elenco nominativo), a dimostrazione della capacità tecnica dei concorrenti;
 - 19) che l'impresa ha gestito per conto di almeno 5 enti pubblici e/o società pubbliche locali (riportare elenco nominativo) nel triennio 2010-2011-2012, premi assicurativi annui non inferiori a Euro 1.000.000,00, a dimostrazione della capacità economica dei concorrenti;
 - 20) che l'impresa non ha omesso di denunciare all'Autorità Giudiziaria di essere stata vittima di reati di concussione /o di estorsione aggravata di cui all'art.38, comma 1, lettera m-ter, del D. Lgs. 163/2006 oppure di aver omesso tale denuncia ai sensi dell'art.4, comma 1, della L. 689/1981, nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa;
 - 21) che il legale rappresentante dell'impresa è il soggetto indicato nell'istestazione dell'istanza di ammissione alla gara;
 - 22) che le altre persone munite dei poteri di rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa e le altre persone componenti l'organo di amministrazione sono quelle espressamente indicate;
 - 23) di non partecipare alla presente procedura contestualmente come impresa singola e come raggruppamento temporaneo di imprese;
 - 24) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutti gli oneri necessari a svolgere il servizio garantendo la sicurezza e la salute dei lavoratori secondo le leggi vigenti;
 - 25) che l'impresa non si trova in una delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art.1 bis, comma 14, della L. 383/2001 e s.m. e i. in quanto non si avvale dei piani individuali di emersione ovvero in quanto si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso;
 - 26) di conoscere e accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni stabilite nel bando di gara e nel capitolato d'oneri;
 - 27) di aver preso conoscenza dell'informativa di cui all'art.13 del D. Lgs. 196/2003 relativa al trattamento dei dati personali contenuta nel bando di gara
- Dovrà inoltre indicare: natura, denominazione e sede dell'impresa, generalità del titolare o del legale rappresentante, di tutti i soci (quando si tratti di s.n.c.), di tutti i soci accomandatari (quando si tratti di s.a.s.), di tutti i componenti l'organo di amministrazione (qualora si tratti di società di capitali o società cooperativa o loro consorzi) e dei direttori tecnici.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) **Garanzia provvisoria, in originale di € 560,00- (cinquecentosessanta/00 euro)** pari al **2%** del valore dell'appalto, **a pena di esclusione**, da prestare sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente. La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. La fideiussione, a scelta del concorrente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia dovrà avere una scadenza non anteriore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante, a

rilasciare all'impresa partecipante, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva nei modi di legge.

La garanzia deve altresì contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c..

Per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, la garanzia dev'essere unica, emessa a nome di tutte le singole imprese del costituendo raggruppamento. La garanzia deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente e deve contenere altresì la dichiarazione che la garanzia copre non solo la mancata sottoscrizione del contratto ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Per i raggruppamenti di imprese già costituiti, la garanzia dev'essere unica, emessa a nome dell'impresa mandataria (capogruppo), con indicazione di tutte le singole imprese costituenti il raggruppamento.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto stesso; ai non aggiudicatari, la garanzia sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, contestualmente alla comunicazione relativa all'esito della gara.

- 2) **il modello GAP (modello D allegato alla presente)** compilato esattamente per la parte che riguarda l'impresa.
- 3) **CAPITOLATO D'ONERI** firmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'Impresa in segno di accettazione

BUSTA B - OFFERTA TECNICA (modello B allegato alla presente)

Dovrà essere inserito il progetto tecnico suddiviso in paragrafi contenenti gli elementi richiesti al **punto "criterio di aggiudicazione"**, sottoscritto in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Impresa.

L'illustrazione del progetto va effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 8 del presente disciplinare.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta tecnica dovrà riportare l'indicazione precisa, **a pena di esclusione**, dei diversi servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola impresa concorrente con il r.t.i..

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA (modello C allegato alla presente)

Dovrà essere inserita l'offerta economica del servizio, regolarizzata in bollo (€ 14,62), debitamente timbrata e sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i o procuratore dell'impresa offerente, e in caso di R.T.I. dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

Il concorrente dovrà indicare la misura percentuale delle commissioni di propria spettanza da calcolarsi sui premi (imposte escluse) delle polizze stipulate dall'Ente.

Le misure percentuali di aggiudicazione, come sopra specificate, saranno indicate, quale compenso al broker a carico delle compagnie aggiudicatari, nei bandi di gara banditi dall'Ente per l'acquisizione delle polizze assicurative e non potranno costituire un onere aggiuntivo per l'Ente.

L'offerta tecnica e l'offerta economica non dovranno essere subordinate a riserve o condizione, a **pena di nullità** dell'intera offerta. Non sono ammesse offerte parziali, a pena di esclusione.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche qualora sia pervenuta una sola offerta ritenuta valida, purché si tratti di offerta ritenuta congrua.

Articolo 13 - Offerte anormalmente basse

La Stazione appaltante si riserva di verificare l'eventuale anomalie delle offerte presentate ai sensi e per gli effetti di cui all'art.86, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 e s. m. e i.

Articolo 14 - Verifica delle dichiarazioni rese

La Stazione appaltante si riserva di effettuare i controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000;

Articolo 15 - Svolgimento gara e apertura dei plichi

La gara avrà luogo presso la sede del Comune di Pesian di Prato il giorno 26.06.2013 alle ore 10:00 in seduta pubblica, alla quale potranno assistere i rappresentanti delle Imprese concorrenti. Soltanto i legali rappresentanti delle partecipanti ovvero soggetti muniti di speciale procura notarile da esibire al Presidente di gara, sono ammessi a rappresentare le ditte concorrenti in ordine alle operazioni di svolgimento della gara.

La Commissione di gara in seduta pubblica procederà:

- Alla verifica preliminare dell'integrità dei plichi e della rispondenza alle prescrizioni del bando;
- All'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica dell'integrità delle buste in essi contenute;
- All'apertura della busta "A – documentazione amministrativa"
- All'apertura della busta "B – offerta tecnica" per la sola verifica della correttezza dei documenti contenuti.

In tale sede verificherà la regolarità dei documenti ed escluderà le offerte irregolari e non sanabili e procederà al controllo sul possesso dei requisiti così come disposto dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006.

I risultati verranno resi noti in seconda seduta pubblica.

Successivamente, la Commissione in seduta riservata procederà:

- Alla valutazione delle offerte contenute nella busta B "offerta tecnica", alla valutazione dell'offerta qualitativa e all'attribuzione dei relativi punteggi anche in eventuali separate sedute riservate.

Terminata la valutazione qualitativa delle offerte, si proseguirà in seduta pubblica per procedere:

- Alla comunicazione dei punteggi attribuiti per l'offerta qualitativa;
- All'apertura della busta "C – offerta economica" ed alla verifica delle offerte economiche presentate;
- All'attribuzione del punteggio per l'offerta economica;
- A comunicare il punteggio complessivo per ciascuna offerta ed alla formazione della graduatoria.

Le date delle sedute pubbliche successive alla prima giornata di gara, saranno comunicate preventivamente a mezzo fax ai concorrenti ammessi.

La Commissione si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti o integrazioni alla documentazione presentata.

I verbali della Commissione di Gara e la determinazione di aggiudicazione definitiva non sono sostitutivi del contratto di servizio, alla cui stipula, nelle forme di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante e di quella prevista dalla vigente normativa antimafia.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Articolo 16 - Aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà eseguita nei confronti dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato risultante dalla somma degli elementi definiti come criterio tecnico qualitativo e criterio prezzo, previa valutazione della congruità dell'offerta.

A parità di punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità l'Amministrazione comunale chiederà ai concorrenti interessati di presentare offerte segrete. Colui che risulterà miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario.

Qualora gli operatori economici interessati non intendessero apportare miglioramento alla propria offerta economica, ovvero la riconoscessero di pari misura, l'appalto sarà aggiudicato mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 comma 2 del R.D. 827/1924.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in caso di una unica offerta valida purché soddisfi le esigenze dell'Amministrazione in rapporto all'equità e congruità dell'offerta stessa. Inoltre si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano addurre pretese al riguardo anche di tipo risarcitorio.

L'Amministrazione comunale provvederà ad aggiudicare il servizio all'operatore economico che segue in graduatoria qualora a seguito dell'esperimento dei controlli sulle dichiarazioni rilasciate risultasse impossibile aggiudicare l'appalto all'operatore economico che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, oppure lo stesso non intenda accettare l'aggiudicazione.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto all'operatore economico che segue in graduatoria anche qualora operatore economico aggiudicatario non presenti la documentazione o non depositi le somme dovute o non si presenti alla stipulazione del contratto nei termini stabiliti.

Entro il termine di validità dell'offerta economica l'operatore economico classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione salvo comprovate e sopravvenute cause che impediscano la stipulazione del contratto.

L'aggiudicazione dell'appalto sarà immediatamente vincolante per l'operatore economico aggiudicatario mentre non potrà considerarsi impegnativa per l'Amministrazione finché i prescritti provvedimenti non saranno perfetti ed esecutivi ai sensi di legge.

Articolo 17 - Validità dell'offerta

I concorrenti resteranno impegnati per effetto della presentazione dell'offerta fino a 180 (centottanta) giorni dopo la data fissata per la presentazione delle offerte.

Articolo 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Per il presente appalto trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari".

Articolo 19 - Avvertenze

- Sono parte integrante del Bando di gara ed i relativi allegati.
- Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta, pena l'esclusione, devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal presente bando di gara e sul quale non siano apposti il mittente, la scritta relativa all'oggetto della gara, non sia sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura.
- Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e sarà poi regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/82 n. 955 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Per i casi di irregolarità o incompletezza nei documenti delle offerte, diversi da quelli per cui è prevista espressamente l'esclusione dalla gara, la Commissione giudicatrice deciderà nel rispetto della par condicio e della segretezza delle offerte, distinguendo fra prescrizioni

essenziali allo svolgimento della procedura concorsuale (i cui vizi compromettono l'interesse di un serio e proficuo svolgimento della selezione) e prescrizioni meramente formali, eventualmente sanabili con adempimenti sostitutivi, anche tardivi.

- A corredo dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lettera a) del D. LGS. 163/2006, ciascun concorrente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali. In caso di presenza di tale dichiarazione, l'Amministrazione comunale consentirà l'accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che la richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 134, comma 6 del D. LGS. citato e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida e conveniente.
- Il verbale di gara non costituisce contratto. L'esito della gara formerà oggetto di approvazione formalizzata dal Dirigente Competente.
- In caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare al concorrente secondo classificato.
- In via d'urgenza, l'affidamento del servizio potrà essere effettuato anche prima della stipula del contratto.
- Tutte le spese, imposte ed ogni onere accessorio inerente e conseguente alla stipula ed esecuzione del contratto restano a carico della ditta aggiudicataria.

Articolo 20 - Modalità di comunicazione

Ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D. LGS. 163/2006, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il Comune e gli operatori economici avverranno esclusivamente mediante fax o posta elettronica ai numeri o indirizzi che dovranno essere obbligatoriamente comunicati dai concorrenti in sede di gara.

Articolo 21 - Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto

L'Impresa Aggiudicataria dovrà:

- costituire la **cauzione definitiva** secondo le disposizioni di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. e. i mediante garanzia fidejussoria o bancaria o assicurativa pari al 10% dell'importo contrattuale d'appalto;
- **polizza assicurativa**, valida per tutta la durata dell'incarico, per la **responsabilità civile** per negligenze od errori professionali, stipulata secondo le modalità di cui all'art. 112, comma 3, del D. Lgs. 209/2005, non inferiore a quanto stabilito annualmente dall'ISVAP, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'impresa e dei suoi dipendenti e collaboratori anche occasionali;
- produrre la **documentazione**, che verrà richiesta dal Comune, **per la stipula del contratto**, compresi il pagamento delle spese contrattuali e diritti di segreteria.

Articolo 22 - Disposizioni finali

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

Per informazioni relative alla procedura di gara, il concorrente potrà rivolgersi al Responsabile del procedimento sotto indicato o al rag. Andrea Del Torre mediante fax n.0432/645914, tel. 0432/645972 o e-mail (a.deltorre@comune.pasianidiprato.ud.it).

Eventuali chiarimenti, previa richiesta scritta, sui contenuti della gara verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Pasian di Prato www.pasian.it a disposizione degli interessati.

La Stazione Appaltante pubblicherà altresì sul proprio sito internet e all'Albo Pretorio telematico l'esito della gara ed effettuerà le dovute comunicazioni a tutti gli interessati, ai sensi dell'art. 79 del D. LGS. 163/2006.

Ai sensi del D. LGS. 196/2003 (Codice Privacy), i dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara sono oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara stessa.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria rag. Daniela Gigante - tel. 0432/645961.



Il Responsabile del
Servizio Finanziario
(rag. Daniela Gigante)