



COMUNE DI PASIAN DI PRATO
PROVINCIA DI UDINE

Ufficio Segreteria - Commercio
VIA ROMA, 46 - 33037 PASIAN DI PRATO - TEL. 0432-645952 - FAX 0432-645916
e-mail: segreteria@comune.pasiandiprato.ud.it internet: www.pasian.it

Prot. 6178
(Rif. prec. prot. _____)
data, 23.4.2013

AVVISO DI GARA, A MEZZO PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA” - CIG ZB8098A622

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n. 242 del 22.4.2013 l'Amministrazione comunale di Pasiandiprato indice una gara a mezzo procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Medico competente e sorveglianza sanitaria" secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 co.1 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163.

La durata del servizio è pari ad anni 2. La decorrenza verrà stabilita all'interno del provvedimento di aggiudicazione definitiva, a seguito dell'espletamento della procedura comparativa delle offerte. L'importo posto a base di gara, calcolato secondo i parametri prezzo-qualità di cui al Lotto 2 della convenzione Consip per la fornitura di Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro, è pari a € 3.760,00, I.V.A. esente.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di rescindere il contratto dopo il primo anno senza che l'aggiudicatario possa vantare alcuna pretesa al riguardo.

Per partecipare alla selezione, pena l'esclusione, il medico competente del soggetto partecipante deve possedere i requisiti previsti dall'art. 38 del del D.lgs. 9/4/2008, n. 81.

L'incarico concerne l'effettuazione dell'incarico disciplinato secondo il capitolato allegato sub 2) e relativo attualmente a n. 47 dipendenti di cui n. 6 vigili urbani, n. 7 operai, n. 4 cuochi e n. 33 dipendenti amministrativi.

Le visite, gli accertamenti di diagnostica strumentale e di laboratorio verranno svolti presso strutture messe a disposizione dall'aggiudicatario utilizzando, come limite massimo, i parametri prezzo-qualità attualmente in vigore in base al Lotto 2 della convenzione Consip per la fornitura di Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro.

Per la partecipazione alla gara il soggetto partecipante dovrà avere a disposizione (come titolarità od in base a contratto o convenzione) apposite strutture idonee e autorizzate cui inviare i dipendenti nell'ambito del territorio del Comune di Pasiandiprato o del Comune di Udine.

I soggetti interessati a partecipare alla selezione, sia persone fisiche che soggetti collettivi, di cui all'art. 34 del codice dei contratti di cui al D. Lgs. 163/2006, dovranno far pervenire a questa Amministrazione Comunale di Pasiandiprato, via Roma, 46, direttamente o a mezzo posta, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 15.5.2013**, pena esclusione, un plico, debitamente sigillato sui lembi di chiusura e controfirmato sui lembi stessi, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta:

“COMUNE DI PASIAN DI PRATO OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA (D.Lgs. 81/08)”.

I plichi recapitati a mano dovranno essere tassativamente consegnati all'Ufficio Protocollo.

Tale plico dovrà contenere, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito indicati redatti e formulati

in conformità a quanto prescritto, e nella puntuale osservanza di tutte le modalità indicate:

1. Scheda di dichiarazione dei requisiti (su modello *Allegato"1"*) accompagnata dalla copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, co. 3 D.P.R. 445/2000. Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006 s.m.i.
2. Busta chiusa e sigillata (recante sulla facciata la dicitura "**OFFERTA TECNICA**") contenente la documentazione necessaria per la valutazione dell'offerta secondo i parametri di cui alla successiva lettera A) CURRICULUM ^(*NB) e B) ORGANIZZAZIONE DEL PARTECIPANTE .
3. Busta chiusa e sigillata (recante sulla facciata la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**") contenente l'offerta economica in bollo € 14,62 debitamente sottoscritta dal legale rappresentante. L'offerta, dovrà indicare in cifre e in lettere il prezzo offerto per l'espletamento del servizio, al netto dell'IVA. Si raccomanda di utilizzare il modulo allegato sub 3) per redigere l'offerta.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice che formerà la graduatoria dei concorrenti.

L'Amministrazione può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate e sottoscritte, nonché procedere in qualsiasi momento ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dai concorrenti.

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica il giorno 16.5.2013 alle ore 10.30 presso il Comune di Passignano di Prato.

Possono presenziare alla gara i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero soggetti dagli stessi delegati.

Le offerte verranno valutate sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- A) Caratteristiche del medico: verranno valutati i curriculum con particolare attenzione a: - precedenti servizi prestati in qualità di medico competente; - pubblicazioni effettuate, - curriculum formativo e professionale;
- B) Organizzazione tecnica del soggetto partecipante: a) verrà valutato l'organigramma con il numero dei medici e dei dipendenti; b) eventuale possesso di certificazioni di gestione delle qualità; c) descrizione dell'organizzazione tecnica finalizzata allo svolgimento del servizio.
- C) Offerta economica

Metodo di attribuzione dei punteggi:

I punteggi relativi agli elementi A), B) e C) saranno assegnati con il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G dell'art. 120, comma 2, del D.P.R. 5.10.2010, n. 207, sulla base degli elementi e dei rispettivi pesi ponderali e coefficienti di seguito elencati:

VOCE	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE	PESO PONDERALE
A)	Caratteristiche del medico (curriculum)	da 0 a 1	50
B)	Organizzazione del soggetto partecipante	da 0 a 1	15
C)	Offerta economica	da 0 a 1	35
TOTALE			100

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti in base alle singole offerte esaminate avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \times P_a + B_i \times P_b$$

dove:

1. K_i = punteggio totale attribuito al concorrente iesimo;
2. $A_i \rightarrow B_i$ = valori espressi nella documentazione o punteggi espressi dalla commissione di valutazione;
3. P_a , e P_b , sono i fattori ponderali indicati nella tabella soprariportata.

Per la determinazione dei coefficienti di cui alle precedenti lett. A) e B) e relativi a elementi di valutazione costituenti apprezzamenti dei componenti su quanto dichiarato dagli offerenti, la Commissione giudicatrice, dopo aver attribuito un punteggio fra 0 e 1 tramite il confronto a Coppie previsto all' allegato "G" D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del D. Lgs.12.04.2006 n.163 agli elaborati esaminati impiegherà le seguenti formule:

$$D_i = V_i / V_{\max}$$

dove:

- D_i = punteggio conseguito in ciascuno dei parametri A) e B);
- V_i = punteggio conseguito dal concorrente iesimo;
- V_{\max} = punteggio conseguito dal concorrente che ha conseguito il miglior punteggio.

L'Amministrazione si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti e delle esperienze e/o conoscenze dichiarate da parte dei concorrenti e di poter dichiarare risolto l'incarico affidato con contratto ove tale possesso non sia riscontrato.

B) Offerta economica

Il prezzo offerto non potrà superare, a pena di esclusione, l'importo a base della gara per due anni, pari a € 3.760,00 (IVA esente). Detto importo è calcolato sulla base del numero di dipendenti dell'ente e dei prezzi predefiniti di cui al Lotto 2 della convenzione Consip per la fornitura di Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro (voce: visite mediche VM01, VMO2, VM03), ai sensi dell'art. 26 Legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 Legge 388/20000. Nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà tener conto dei parametri-prezzo qualità della convenzione Consip.

Per la determinazione del coefficiente di cui alla lettera C) relativo all'elemento offerta economica la Commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula:

$$C_i = R_i / R_{\max}$$

dove:

- R_i = ribasso percentuale formulato dal concorrente iesimo
- R_{\max} = ribasso percentuale massimo offerto
- Non saranno ammesse offerte in aumento.

La graduatoria dei candidati è formata da una Commissione di giudicatrice interna secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti a ciascun concorrente.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate o parziali.

L'Amministrazione comunale non riconoscerà alcun rimborso o risarcimento per la presentazione dell'offerta. Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione presentata.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.

L'Amministrazione si riserva di provvedere alla aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida pervenuta. La definitiva aggiudicazione al miglior offerente avverrà previa verifica dei requisiti di partecipazione.

Ai sensi del D. Lgs. 81/08 si informa che la tipologia del servizio in discorso non comporta rischi interferenziali in quanto i lavoratori sospendono le proprie mansioni per sottoporsi agli accertamenti sanitari.

Questa Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio senza che le ditte abbiano presentato offerte abbiano nulla da pretendere.

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi al procedimento di cui al presente avviso. Il Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento. Si fa rinvio agli artt. 7, 8, 9, 10 e 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Per ulteriori chiarimenti, ai fini della presente selezione, rivolgersi all'Ufficio Segreteria presso il Comune di Passignano di Prato, tel. 0432 645952. Il Responsabile del Procedimento è il geom. Liva Mario (tel. 0432 645951).

(*NB) L'affidatario dovrà produrre entro 15 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione comunale, in originale o copia autentica, le attestazioni di servizio e i titoli posseduti.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile del Servizio
Amministrativo(geom. *Liva Mario*)

Schema di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000. .

Oggetto: gara per affidamento servizio di “medico competente e sorveglianza sanitaria” – di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____, in qualità di _____ legale rappresentante
dell'Impresa/Ditta individuale
ovvero, Libero professionista

con sede in _____
Via _____ C.F. n. _____

dichiara sotto la propria responsabilità (consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate):

A) - che l'Impresa è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la categoria idonea fra quelle oggetto di gara;

- che i nominativi di coloro che ricoprono le cariche sociali dell'Impresa sono i seguenti:

- del titolare - (per ditte individuali);
- dei soci accomandatari ed eventuali direttori tecnici (per le S.A.S.) di tutti i soci ed eventuali direttori tecnici (per le S.N.C.) del legale rappresentante, amministratori, consiglieri, direttori tecnici (per gli altri tipi di Società);

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;

- l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1065 n. 575 e successive modificazioni;

- di aver preso conoscenza e di accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione delle condizioni contrattuali o che possano influire sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato le condizioni medesime nel loro complesso, adeguate e tali da consentire l'offerta che, a parte, sarà per fare;

- di aver preso conoscenza e di accettare le condizioni e prescrizioni contenute nell'avviso e nel capitolato e che il servizio proposto risponde esattamente alle specifiche tecniche e di qualità richieste nel capitolato stesso;

- di essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi;

- di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza sul posto di lavoro;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

B) che il medico preposto allo svolgimento del servizio in possesso dei requisiti di cui 38 del D.Lgs. 9-4-2008, n. 81, è il dr. _____ (nominativo e generalità) ed è iscritto nell'elenco dei medici competenti istituito presso il ministero del lavoro e della salute e delle politiche sociali.

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.lgs. 196/2003 al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

IL DICHIARANTE

AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 OVVERO PRESENTAZIONE IN ALLEGATO DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' (FOTOCOPIA FRONTE RETRO).

COMUNE DI PASIAN DI PRATO
PROVINCIA DI UDINE

CAPITOLATO PER IL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico concerne le finalità di fornire un servizio continuativo e una completa assistenza in tema sorveglianza sanitaria di cui al decreto legislativo n. 81/2008, sulla base dei seguenti contenuti:

a) l'attività di sorveglianza sanitaria e gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti dal medico competente ai fini della formulazione dei giudizi di idoneità, nei confronti del personale dipendente (assunto o da assumere) o ad esso equiparato del Comune di Pasian di Prato attualmente composto da n. 47 dipendenti di cui n. 6 vigili urbani, n. 7 operai, n. 4 cuochi e n. 33 dipendenti amministrativi;

b) tutte le altre prestazioni rientranti nell'ambito della sorveglianza sanitaria e nell'attività del medico competente; in particolare, sono ricomprese le seguenti prestazioni:

➤ visite specialistiche, ove richieste dal medico competente e/o previste nei protocolli di sorveglianza, comprese le visite preventive e periodiche, gli esami clinici e biologici e le indagini diagnostiche mirate al rischio ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/08;

➤ partecipazione a riunioni periodiche di cui all'art. 35 del D. Lgs. 81/08;

➤ sopralluoghi negli ambienti di lavoro;

➤ predisposizione del protocollo sanitario;

➤ istruzione, tenuta, aggiornamento delle cartelle sanitarie o di rischio.

c) tutte le prestazioni (accertamenti specialistici, esami strumentali, esami di laboratorio, ecc), escluse le visite mediche il cui valore è già compreso nell'offerta dell'aggiudicatario, saranno demandate a specialisti individuati dal medico competente. Le stesse dovranno essere preventivamente comunicate al Comune e dovranno essere contabilizzate utilizzando i parametri prezzo-qualità di cui al lotto 2 della convenzione Consip per la fornitura di Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro o delle nuove convenzioni che nel tempo verranno pubblicate sull'apposito sito <www.acquistinretepa.it>.

Art. 2 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di vigilanza dovrà essere svolto dal medico competente. In caso di cessazione, per qualsiasi motivo, del medico competente, questi dovrà essere sostituito, entro 15 giorni dalla data di intervenuta cessazione, da altro soggetto fornito di analoghi requisiti professionali, che consentano l'attribuzione di punteggio almeno uguale a quello del medico cessato. In caso di ritardo nella sostituzione o di sostituzione con professionista non fornito di requisiti e curriculum analoghi, l'Amministrazione comunale può procedere alla risoluzione del rapporto con l'aggiudicatario ex articolo 1456 cod. civ., valendo la presente quale clausola risolutiva espressa.

Qualora si verificano ritardi, inadempienze, irregolarità nello svolgimento dell'attività affidata, specie per le prestazioni di cui all'art. 1, che comportino ritardi nell'effettuazione delle visite o nelle assunzioni o che, comunque, generino un disservizio di consistente entità, l'Amministrazione comunale, dopo averle segnalate per iscritto all'affidatario, potrà, qualora questi non vi ponga rimedio, trattenere, sulla liquidazione di quanto dovuto, in importo non superiore al 10% del fatturato, quale penalità; l'aggiudicatario non potrà opporre, al riguardo, alcuna eccezione né richiedere risarcimenti, interessi, more, rivalutazioni, l'Amministrazione può, anche in questo caso, procedere alla risoluzione del rapporto ex art. 1456 cod. civ.

L'aggiudicatario deve essere in possesso, per l'esercizio dell'attività, delle abilitazioni, iscrizioni, autorizzazioni necessarie, sia per quanto concerne il medico competente che svolgerà l'attività sia per quanto concerne i presidi socio-sanitari nei quali verranno effettuati analisi, prelievi, esami.

Le visite, gli accertamenti di diagnostica strumentale e di laboratorio verranno svolte presso strutture messe a disposizione dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario dovrà avere a disposizione (come titolarità od in base a contratto o convenzione) apposite strutture cui inviare i dipendenti nell'ambito del territorio del Comune di Piasan di Prato o del Comune di Udine.

La mancanza o il venir meno, nel corso del contratto, dei requisiti di cui sopra comporta la decadenza dell'aggiudicazione o la risoluzione di diritto del contratto, ex art. 1456 cod. civ.

Sono a carico dell'affidatario, in caso di risoluzione del contratto, oltre alla perdita della cauzione versata, gli eventuali ulteriori oneri derivanti dalla risoluzione stessa, compresa la maggior spesa che il Comune di Piasan di Prato dovesse affrontare per il prosieguo del servizio con altro soggetto.

Art. 3 DIVIETO DI SOSPENSIONE E CESSIONE DEL SERVIZIO

L'affidatario non può sospendere i servizi con sua decisione unilaterale in nessun caso, neppure nell'ipotesi di controversia con l'Amministrazione comunale.

La sospensione del servizio per decisione unilaterale del soggetto affidatario costituisce grave inadempienza contrattuale, tale da motivare la risoluzione del contratto, sotto pena della risoluzione del contratto stesso, come sopra definita.

Art. 4 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso onnicomprensivo da corrispondere per l'espletamento del servizio in base all'offerta presentata in data _____, è di annue € _____, IVA esente.

Il pagamento di quanto dovuto avverrà in rate trimestrali posticipate di pari importo, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura e ad avvenuto accertamento della regolarità della prestazione.

Art. 5 CAUZIONE

A garanzia dell'esatta osservanza dei patti contrattuali, l'affidatario dovrà versare al Comune di Piasan di Prato una cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, secondo le modalità e nelle forme prescritte dalle vigenti disposizioni (denaro contante, titoli di stato o garanti dallo Stato, fideiussione bancaria, polizza assicurativa).

Art. 6 ONERI DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Datore di lavoro provvederà a fornire al medico competente tutti gli elementi utili in suo possesso ai fini della completezza del presente incarico. Il medico competente è autorizzato ad effettuare i necessari sopralluoghi presso le strutture comunali e ad accedere alla documentazione amministrativa necessaria all'assolvimento del presente incarico.

Art. 7 TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è di anni due a decorrere dal _____ al _____.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di rescindere il contratto dopo il primo anno senza che l'aggiudicatario possa vantare alcuna pretesa al riguardo.

Art. 8 CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero insorgere dalla interpretazione ed applicazione del presente atto saranno deferite a tre arbitri amichevoli compositori, dei quali due nominati da ciascuna delle parti ed il terzo da designarsi dai primi due o, in caso di mancato accordo da parte del Presidente del Tribunale di Udine.

Art. 9 RIFERIMENTO A NORME GENERALI

Per quanto non esplicitamente detto nel contratto si fa riferimento oltre che alle norme del Codice Civile.

Art. 10 PRIVACY

L'affidatario si impegna a trattare in forma riservata tutti i fatti, le informazioni, nonché qualsiasi documento fornito in dipendenza del presente incarico e a ottemperare agli obblighi previsti dal D.lgs. 196/2003 in materia di "privacy".

Art. 11 REGISTRAZIONE IN CASO D'USO

Il contratto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 26-04-86 n°131.

Fatto in due originali, letto, approvato e sottoscritto.

Pasian di Prato, _____

Il legale rappresentante della ditta

Il Responsabile del Servizio