



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

PROVINCIA DI UDINE

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA-TRIBUTI E SOCIALE
UNITA' OPERATIVA SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIALE
Via Roma, 46 – 33037 Pasiandiprato - tel. 0432-645981 - fax 0432-645983
C.F. E P.IVA 00477160303
e-mail: sociale@comune.pasiandiprato.ud.it internet: www.pasian.it
PEC: sociale@pec.pasian.it

Prot. 1948

Dati identificativi intervento:

CIG: **Z480DA9DEF**

Pasian di Prato, lì 14 febbraio 2014

AVVISO DI AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI OSPITALITA' ALBERGHIERA PER I PARTECIPANTI AL SOGGIORNO CLIMATICO PER ANZIANI IN LOCALITA' RICCIONE (RN)

Il Comune di Pasiandiprato - Servizio Amministrativo Sociale – ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. intende affidare in economia per cottimo fiduciario, mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara il servizio di ospitalità alberghiera per i partecipanti al soggiorno climatico per persone anziane previsto per l'estate 2014 in località Riccione.

Sono richiesti i seguenti requisiti:

1. assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
2. regolarità nei confronti delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999 e s.m.i. salvo il caso in cui gli stessi non siano tenuti al rispetto di tale normativa;
3. idoneità professionale di cui all'art.39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. consistente nel possesso dell'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per un'attività coincidente con l'oggetto del servizio da assumere;
4. avere i seguenti requisiti strutturali:
 - essere in possesso del provvedimento di classificazione per un numero di stelle pari a tre
 - vicinanza della struttura alberghiera alla spiaggia: max 200 mt
 - vicinanza della struttura alberghiera agli impianti termali: max 3 Km
 - vicinanza della struttura al centro storico (viale Ceccarini): max 3 Km
 - struttura dotata di ascensore e climatizzazione e che abbia spazi comuni interni e esterni adeguati per attività ricreative e di soggiorno (sala lettura o sala Tv che consenta la permanenza e le attività ludiche dei soggiornanti e giardino e/o terrazza).

Caratteristiche principali del servizio che si intende affidare:

- Durata del soggiorno: giorni quindici (quattordici notti) dal 14 giugno al 28 giugno 2014
- Numero massimo partecipanti: 30
- Struttura con disponibilità di almeno 5 camere singole
- Sistemazione generica in camera doppia, escluso tripla, con bagno privato, telefono e TV color
- Trattamento di pensione completa con bevande ai pasti incluse e servizio spiaggia: 1 ombrellone, 1 sdraio e 1 lettino ogni 2 persone
- Garantire la gratuità per il trattamento in pensione completa, in camera singola, di un accompagnatore
- Menù personalizzato in presenza di ospiti con comprovate allergie o necessitanti di diete speciali.

Sono esclusi dalla partecipazione qualsiasi tipo di intermediari (agenzie di viaggio, portali web del settore, tour operators, associazioni locali di promozione turistica in quanto tali, broker vacanza e

simili).

Al fine dell'individuazione degli operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, è consentito ai soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale di cui all'art. 38, di idoneità professionale di cui all'art. 39, di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 e di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura di affidamento interessata, sulla base del **"MODELLO A – Manifestazione d'interesse"** allegato al presente avviso, quale sua parte integrante e sostanziale.

L'istanza dovrà pervenire al **Servizio Protocollo del Comune di PAsian di Prato** a mezzo posta, fax, PEC, tramite agenzia di recapito o con consegna a mano, perentoriamente **entro le ore 13.00 del giorno 28 febbraio 2014** al seguente indirizzo:

COMUNE DI PASIAN DI PRATO
Via Roma n. 46
33037 PASIAN DI PRATO (UD)
☎ 0432.645983
✉ sociale@pec.pasian.it

Non saranno prese in considerazione le istanze che, per qualunque motivo, non siano pervenute entro la data di scadenza, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle già ricevute.

Il recapito tempestivo resta ad esclusivo carico e rischio dell'interessato, rimanendo esclusa qualsiasi responsabilità della Stazione Appaltante in caso di disguidi postali o quando, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga a destinazione entro il termine di scadenza.

L'istanza dovrà essere redatta utilizzando il **"MODELLO A"** disponibile all'indirizzo <http://www.pasian.it/appalti> compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante ed al quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità valido del/i sottoscrittore/i.

Per la consegna a mano si specifica che l'orario di apertura al pubblico del Servizio Protocollo è il seguente:

dal lunedì al venerdì	dalle ore 9.30 alle ore 13.00
lunedì	dalle ore 16.00 alle ore 18.00
sabato	dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Gli inviti alla procedura negoziata verranno spediti agli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse a partecipare alla gara **entro il 10 marzo 2014** mediante lettera raccomandata semplice o PEC.

Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti funzionari:

- Responsabile del Servizio:
rag. Daniela Gigante – via Roma n. 46, 33037 PAsian di Prato (UD) – Tel. 0432/645961
- Responsabile dell' Istruttoria
rag. Barbara Venchiarutti – via Roma n. 46, 33037 PAsian di Prato (UD) – Tel. 0432/645984

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi al procedimento di cui al presente avviso. Il Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento. Si fa rinvio agli artt. 7, 8, 9, 10 e 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.



Daniela Gigante
Il Responsabile del Servizio
(rag. Daniela Gigante)