



Prot. 16118

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA LEGALE IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E URBANISTICO

Si rende nota l'indizione di una procedura selettiva per l'affidamento di un incarico di consulenza legale per lo svolgimento delle attività di assistenza e di consulenza stragiudiziale in materia di diritto amministrativo e urbanistico, come di seguito specificato, secondo le previsioni dell'articolo 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e dell'articolo 43 e seguenti del vigente del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pasian di Prato.

1) OGGETTO DELL'INCARICO

Attività di assistenza e consulenza stragiudiziale da espletarsi tramite la formulazione di un parere scritto in relazione alle conseguenze di un giudicato penale su di una concessione edilizia e sulla collegata convenzione urbanistica nonché sulle eventuali azioni da espletare a tutela dei pubblici interessi sottesi dall'esecuzione della convenzione stessa attesa la manifestata volontà del convenzionato di sostituire integralmente il progetto e la convenzione in essere.

2) COMPENSO

Il corrispettivo complessivo della prestazione oggetto dell'incarico è stabilito nella somma di **euro 3.000,00 al lordo di ogni onere**.

3) TERMINI DI CONSEGNA

Il termine di consegna del parere scritto richiesto è fissato in **25 giorni** dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale ed all'Albo Pretorio on line del Comune di Pasian di Prato della determinazione del Responsabile del Servizio Edilizia Privata di affidamento dell'incarico.

4) REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non sussistenza delle condizioni richiamate all'articolo 38 del D.lgs n. 163/2006;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) non trovarsi in conflitto di interessi con il Comune di Pasian di Prato per aver assunto incarichi di difesa o prestazioni di consulenza avverso l'interesse del Comune stesso;
- f) possesso di Laurea in Giurisprudenza;
- g) iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno dieci anni e comprovata esperienza professionale in materia di urbanistica ed edilizia privata.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Per i cittadini appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea costituirà ulteriore requisito di ammissibilità la fluente conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata. Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione.

5) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto di lavoro.

La domanda di partecipazione dovrà essere, alternativamente:

- a) inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: ediliziaprivata@pec.pasian.it
- b) consegnata a mani, in busta chiusa, presso il Protocollo del Comune di Pasion di Prato, via Roma n. 46/48 – 33037 Pasion di Prato (UD).

La busta chiusa, così come l'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, dovrà riportare la seguente dicitura "DOMANDA PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA LEGALE IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E URBANISTICO" e dovrà pervenire **entro il termine perentorio ed improrogabile del 18 dicembre 2013 alle ore 12.00**, pena l'esclusione. In caso di invio a mezzo posta elettronica certificata sarà ritenuta valida la domanda spedita da indirizzo di posta elettronica certificata e giunta all'indirizzo PEC entro il termine di presentazione di cui al presente articolo.

6) CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, in carta libera e riportante la dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 4, dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato, anche tramite firma digitale, pena la non ammissibilità della stessa, e dovrà essere corredata da:

- a) fotocopia della carta d'identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto in originale, con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 s.m.i.. Non sarà pertanto necessario allegare alcuna specifica documentazione, posto che il Comune si riserva, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- a) pervenute dopo i termini previsti dall'Avviso;
- b) incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- c) che non rispettino i requisiti richiesti e le indicazioni fornite agli artt. 4 e 5;
- d) contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 s.m.i. saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

7) MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione del professionista a cui affidare l'incarico avverrà mediante esame comparativo dei curricula mirante ad accertare la miglior coerenza con le caratteristiche richieste per l'espletamento dell'incarico. La valutazione dei curricula sarà effettuata dalla specifica Commissione tecnica interna nominata ai sensi dell'art. 39 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pasion di Prato.

L'analisi dei curricula sarà svolta sulla base:

- a) dell'esperienza posseduta e rappresentata dal candidato nel relativo curriculum vitae in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire;
- b) dei titoli di studio e/o specializzazione e/o professionali posseduti e rappresentati dal candidato nel relativo curriculum vitae, tenendo conto anche della loro attinenza con l'incarico da svolgere;
- c) delle pubblicazioni e docenze del candidato rappresentate nel relativo curriculum vitae, tenendo conto esclusivamente di quelle attinenti l'incarico da ricoprire.

La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva è formata secondo l'ordine decrescente dei punti di valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato. L'approvazione della graduatoria e l'affidamento dell'incarico avverrà con determinazione del Responsabile del Servizio Edilizia Privata e sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale ed all'Albo Pretorio on line del Comune di Pasion di Prato.

L'incaricato dovrà trasmettere al Comune le informazioni e le dichiarazioni di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In mancanza non potranno aver luogo i pagamenti.

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dichiarati dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico. A tal fine la presentazione della domanda e, comunque, del curriculum, costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali.

9) INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni o chiarimenti rivolgersi al

COMUNE DI PASIAN DI PRATO – Provincia di Udine
via Roma n. 46/48 – 33037 Pasian di Prato (UD)
Ufficio di riferimento: Servizio Edilizia Privata
Telefono: 0432 645942
mail: edilizia.privata@comune.pasiandiprato.ud.it
PEC: ediliziaprivata@pec.pasian.it
Responsabile del procedimento: dott. Angelo Fantino

Pasian di Prato, lì 05.12.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Angelo Fantino